

LIETUVOS TEATRO MUZIKOS IR KINO MUZIEJAUS KVALIFIKACIJOS KĖLIMO PROGRAMA 2021 – 2024 METAMS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Lietuvos teatro, muzikos ir kino muziejaus (toliau - Muziejus) kvalifikacijos tobulinimo programa parengta vadovaujantis Nacionaline muziejų koncepcija pagal tvaraus vystymosi principus (Patvirtinta Lietuvos Respublikos kultūros ministro 2018 m. spalio 25 d. įsakymu Nr. ĮV-755), Kultūros darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo koncepcija (Lietuvos Respublikos kultūros ministro 2013 m. balandžio 16 d. įsakymas Nr. ĮV-293), Muziejų plėtros strateginėmis kryptimis 2015–2020 metams (Lietuvos Respublikos kultūros ministro 2015 m. balandžio 16 d. įsakymas Nr. ĮV-247). Strateginiuose dokumentuose pažymima, kad autentiškų eksponatų išsaugojimas muziejuje ir žmogiškasis kapitalas (muziejaus darbuotojų kompetencijos) yra svarbiausi muziejų kuriamos pridėtinės vertės pagrindai. Nuolat kintanti ir muziejų įtakojanti aplinka keičia ir muziejinio darbo pobūdį bei užduotis, kurioms atlikti muziejaus darbuotojams reikia vis naujų įgūdžių ir žinių. Todėl muziejuose dirbančių specialistų kompetencijų planavimas, turimų kompetencijų tobulinimas, naujų gebėjimų ugdymas yra svarbūs muziejų veiklos kokybei.

2. Muziejaus kvalifikacijos tobulinimo programos kryptys suformuluotos atsižvelgiant į 2017 m. Muziejų darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo sistemos modelio sukūrimo ataskaitą (LR Kultūros ministerijos ir Lietuvos kultūros tarybos iš dalies finansuojamas projektas „Lietuvos muziejų darbuotojų kvalifikacijos kėlimo poreikių analizė ir Lietuvos muziejų darbuotojų kvalifikacijos kėlimo sistemos modelio sukūrimas“ (Kultūros rėmimo fondas – programa „Kultūros tyrimai“), kurioje įvardintos pagrindinės rekomendacijos: paruošti ištekliais aprūpintą šalies muziejų strateginės plėtros planą, suformuoti darbuotojų strateginių kompetencijų vystymo kryptis ir suburti bei koncentruoti kompetenciją, leidžiančią sukurti vertę muziejams ir teikti jiems paslaugas.

3. Muziejaus kvalifikacijos tobulinimo programa parengta atsižvelgiant į 2019 m. atliktus Muziejaus darbuotojų motyvacijos ir kvalifikacijos tobulinimo tyrimų rezultatus. (Muziejaus darbuotojų motyvacijos ir darbuotojų kvalifikacijos kėlimo sistemos tobulinimo galimybių tyrimai). Tyrimai parodė, kad Muziejaus darbuotojai sistemingą kvalifikacijos kėlimą įvardija kaip labai svarbų ir reikalingą, darantį įtaką profesiniam tobulėjimui, kasdieniam darbui, todėl būtina tirti, analizuoti ir planuoti visuminį kvalifikacijos kėlimo poreikį Muziejuje ir remiantis atliktais tyrimais ir analize rengti šiuolaikinėmis mokymosi formomis ir inovatyviais metodais paremtas, ilgalaikes kvalifikacijos kėlimo programas (rezultatai: <https://docs.google.com/forms/u/0/>).

4. Muziejaus kvalifikacijos kėlimo programa dera su pagrindiniu Muziejaus 2021 m. veiklos strateginiu tikslu: didinti kultūros prieinamumą ir visuomenės dalyvavimą kultūroje, skatinant kultūros raiškos įvairovę bei plėtojant aukštos kokybės kultūros paslaugas. Siekiant įgyvendinti šį tikslą, Muziejus turi turėti personalą, kurio žinios, įgūdžiai ir kompetencijos, ir net asmeninės savybės būtų tinkamos sprendžiant naujai formuluojamus tikslus ir uždavinius, diegiant naujoves, prisitaikant prie nuolat kintančių visuomenės keliamų reikalavimų muziejams. Muziejuje dirbantys specialistai turi turėti profesinių žinių ir įgūdžių, nuolat juos tobulinti ir įgyti naujų, būtinų darbui Muziejuje.

5. Muziejaus kvalifikacijos tobulinimo programoje atsižvelgiama į 2006 metais Europos Tarybos ir Parlamento priimtą rezoliuciją dėl bendrųjų mokymosi visą gyvenimą kompetencijų. Dokumente nurodoma, kad mokėjimo mokytis kompetencija yra viena svarbiausių bendrųjų kompetencijų ir pamatinė kitoms bendrosioms ir specifinėms kompetencijoms plėtoti. Mokėjimo mokytis kompetencijos reikšmė pabrėžiama įvairiuose Europos Sąjungos ir atskirų Europos

valstybių, tarp jų ir kai kuriuose Lietuvos strateginiuose švietimo dokumentuose. Pvz. Mokymosi visą gyvenimą memorandume (2001), pabrėžiama, kad „dabar svarbiausia, jog kiekvienas išmoktų mokytis, prisitaikyti prie pokyčių ir naudotis informacijos gausa“.

6. Kvalifikacijos tobulinimas vykdomas pagal neformaliojo švietimo kvalifikacijos tobulinimo programas ir savišvietos būdu:

6.1. kvalifikacijos tobulinimo programa – kompetencijų plėtojimo planas ir jo realizavimo aprašas, kuriame nusakyti mokymo (-si) tikslai, uždaviniai, formos, turinys, įgyvendinimo nuoseklumas, trukmė, numatyti mokymo (-si) metodai ir priemonės, plėtojamoms, įgyjamoms kompetencijoms ir jų vertinimas. Kvalifikacijos tobulinimo programa gali būti sudaryta iš vieno ar kelių mokymo modulių;

6.2. mokymo modulis – tam tikros kvalifikacijos įgijimo arba kvalifikacijos tobulinimo programos autonominė dalis, kuriai būdingi savarankiški tikslai, turinys, apimtis, mokymo (-si) metodai bei vertinimas.

7. Kvalifikacijos tobulinimo formos (kursai, seminaras, konferencija, stažuotė, edukacinė išvyka ir kt.) ir jų aprašai pateikiami programos priede Nr. 1.

8. Programoje naudojami trys kvalifikacijos kėlimo metodai:

8.1. valdymo praktikos studijavimo, pasidalijimo žiniomis ir patirtimi aktyvūs metodai;

8.2. sprendimų priėmimo, įgūdžių ugdymo aktyvūs metodai;

8.3. įsitikinimų ir pažiūrų formavimo psichologiniai – emociniai metodai.

9. Programoje vartojamos sąvokos:

9.1. **kompetencija** – gebėjimas atlikti tam tikrą veiklą, remiantis įgytų žinių, mokėjimų, įgūdžių, vertybinių nuostatų visuma;

9.2. **kvalifikacija** – Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka pripažįstama asmens turimų kompetencijų arba profesinės patirties ir turimų kompetencijų, reikalingų tam tikrai veiklai, visuma;

9.3. **kvalifikacijos tobulinimas** – neformalusis švietimas ir savišvieta, kuriais siekiama įgyti, plėtoti profesinei veiklai reikalingas kompetencijas;

9.4. **kvalifikacijos tobulinimo programa** – dokumentas, kuriame apibrėžti mokymo-mokymosi tikslai, uždaviniai, formos, turinys, įgyvendinimo nuoseklumas, trukmė, numatyti mokymo-mokymosi metodai ir priemonės, plėtojamoms, įgyjamoms kompetencijoms ir jų vertinimas;

9.5. **neformalusis švietimas** – švietimas pagal įvairias švietimo poreikių tenkinimo, kvalifikacijos tobulinimo, papildomos kompetencijos įgijimo programas, išskyrus formaliojo švietimo programas;

9.6. **savišvieta** – savarankiškas mokymasis, kuris remiasi asmens iš įvairių šaltinių gaunamomis žiniomis ir jo praktine patirtimi;

9.7. kitos programoje vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip apibrėžta Lietuvos Respublikos įstatymuose ir kituose teisės aktuose.

II SKYRIUS ESAMOS BŪKLĖS ANALIZĖ

10. Muziejuje 2020 m. dirbo 48 darbuotojai. Iš jų 31 kultūros ir meno darbuotojai, administracijos (5) ir pagalbiniai darbuotojai (12). Muziejuje dirba – (72,9%) moterų ir (27,1 %) vyrai, kurių dauguma yra įgiję aukštąjį išsilavinimą (74 %). Darbuotojų darbo stažo vidurkis - 14 metų.

11. Nors didžioji Muziejaus dirbančiųjų dalis turi aukštąjį išsilavinimą, darbo užmokestis ženkliai atsilieka nuo šalies vidurkio. Vidutinis muziejininko atlyginimas BRUTO (neatskaičius mokesčių) – 985,60 Eur, NETO (atskaičius mokesčius) – 641,20 Eur. Vidutinis darbo užmokestis Lietuvoje - BRUTO (neatskaičius mokesčių) – 1439,63 Eur, NETO (atskaičius mokesčius) – 915,90 Eur. Dėl mažų atlyginimų Muziejaus darbuotojai turi mažas galimybes dirbti pilną darbo dieną. Tai neigiamai veikia Muziejaus rezultatus, paslaugų kokybę. Žmogiškųjų išteklių padėtį ypač sunkina faktas, kad muziejų darbuotojų atlyginimai yra nekonkurencingi Lietuvos darbo rinkoje, todėl Muziejui vis sunkiau pritraukti jaunus ir kvalifikuotus darbuotojus. 25-35 metų amžiaus darbuotojų

šiandien Muziejuje yra vos 3 (9,1 %), daugiausia darbuotojų yra 52-62 metų amžiaus (38 %), 63-73 metų amžiaus darbuotojų yra net 27 %.

12. 2018 metais Muziejų aplankė 23550 lankytojų. Trečdalį visų lankytojų (7261) sudarė edukacinių užsiėmimų dalyviai. 2018 m. Muziejuje buvo surengti 57 renginiai, daugiausia – spektaklių, knygų pristatymų ir koncertų. Tuo tarpu 2020 metais Muziejų aplankė 24488 lankytojai. Vieną aštuntąją dalį visų lankytojų (2984) sudarė edukacinių užsiėmimų dalyviai. 2020 m. Muziejuje buvo surengti 25 renginiai. Bendras lankytojų skaičius 2020 metais sumažėjo dėl Covid-19 situacijos Lietuvoje – karantino, kai negalima buvo lankytis Muziejuje bei apribojimų, taikomų muziejų ir renginių lankytojams.

13. Vienas pagrindinių Muziejaus uždavinių - didinti Muziejaus teikiamų paslaugų ir kuriamų kultūros produktų pasiekiamumą, kokybę ir konkurencingumą rinkoje. Siekdamas tapti adaptyvia, lanksčiai į išorinės aplinkos pokyčius reaguojančia institucija, Muziejus turi turėti personalą, kurio žinios, įgūdžiai ir kompetencijos bei asmeninės savybės būtų tinkamos sprendžiant naujai formuluojamus uždavinius, diegiant naujoves, prisitaikant prie nuolat kintančių visuomenės keliamų reikalavimų muziejams.

14. Muziejaininkai neturi galimybės sistemingai kelti kvalifikaciją ir tobulinti profesinius įgūdžius. Remiantis 2019 m. apklausos duomenimis, 58 % Muziejaus darbuotojų mano, kad Muziejaus darbuotojų mokymų sistema veikia neefektyviai. 2020 m. 74 % darbuotojų tik 1 kartą dalyvavo mokymuose, sistemingai (4 ir daugiau kartų) dalyvavusių mokymuose tik 23 %. Tai lėtina Muziejaus modernizavimą, trukdo sparčiau pereiti prie šiuolaikiško jo rinkiniuose kaupiamų kultūros, meno ir technikos paveldo vertybių saugojimo, pristatymo ir populiarinimo. Šiuolaikiniam muziejui keliami reikalavimai ne tik užtikrinti tradicines muziejaus funkcijas, bet ir tenkinti išaugusius bei pasikeitusius lankytojų poreikius.

15. Specialias muziejaininkų tęstinio mokymo programas rengia Lietuvos muziejų asociacija (toliau – LMA), tačiau remiantis 2019 m. atliktos Muziejaus darbuotojų apklausos duomenimis, LMA organizuotas kursų programas muziejaininkai vertina kaip nepakankamas ir ribotos pasiūlos. 2019 m. LMA organizuojuose seminaruose dalyvavo 7 darbuotojai.

16. Pagal trišalį Lietuvos, Latvijos ir Estijos kultūros ministerijų susitarimą 2004 metais buvo įkurta tarptautinė Baltijos muzeologijos mokykla (toliau – BMM), remiama tarptautinės muziejų tarybos ICOM Europos skyriaus ir skirta Baltijos šalių muziejaininkų kvalifikacijai tobulinti. Nors BMM siūlomi kursai vertinami labai gerai, juose kvalifikaciją tobulinti kasmet gali tik 10 Lietuvos muziejaininkų, dėl didelės konkurencijos ir mažos motyvacijos BMM mokymuose dalyvavo tik 2 Muziejaus darbuotojai.

17. Specialius mokymosi renginius organizuoja privačios įmonės. Mokymai įdomūs ir inovatyvūs, skirti organizacijoms, siekiančioms aktyviai tyrinėti, mokytis ir eksperimentuoti, kad užmegztų glaudesnius ryšius ir sukurtų aktualias patirtis savo auditorijoms. Tačiau privačių organizacijų mokymai labai brangūs ir Muziejaus darbuotojai juose dalyvauti neturi galimybės.

18. Specialias muziejaininkų mokymo ir mokymosi programas, konferencijas, seminarus ir susitikimus rengia Tarptautinė muziejų taryba (toliau ICOM) ir Europos muziejų organizacijos tinklo organizacija (toliau NEMO). Analizuojant Muziejaus veiklą aiškėja, kad Muziejaus darbuotojai visiškai nedalyvauja ICOM ir NEMO organizuojamose konferencijose, seminaruose nuotolinio mokymo, tarptautinių stažuotų, tarptautinių tinklų programose ir projektuose.

19. Populiariausi muziejaininkų kvalifikacijos tobulinimo būdai yra nevyriausybinė organizacijų, turizmo ir verslo agentūrų organizuojami vienkartiniai ar tęstiniai kursai ir seminarai.

20. Muziejaus darbuotojų mokymai vykdomi iš valstybės biudžeto lėšų, Muziejaus uždirbamų ir sukauptų 1,2 proc. lėšų arba besimokančiųjų lėšomis. 2020 m. Muziejaus skiriamos lėšos darbuotojų kvalifikacijai tobulinti – 3158 Eur, t.y. vienam darbuotojui metams skirta – 65,79 Eur., o 2021 m. darbuotojų kvalifikacijai tobulinti buvo skirta – 3000 Eur, t.y. vienam darbuotojui – 62,50 Eur. Tai – itin maža suma žinant, kad kokybiški mokymai labai brangūs.

21. Muziejaus darbuotojų 2019 m. spalio mėnesį vykdytos apklausos duomenimis, didžiausias poreikis yra gilinti profesines muziejaininkų žinias. Kaip svarbiausios buvo išskirtos šios temos: eksponatų atranka ir dokumentavimas, ekspozicijų ir parodų rengimo inovacijos, muziejų edukacinė veikla, bendravimo su lankytojais įgūdžiai ir specialiųjų poreikių lankytojų aptarnavimas,

naujų paslaugų įvairioms lankytojų grupėms kūrimas, projektų rengimas, vidinė ir išorinė komunikacija muziejuose. Pažymėta, kad būtina tobulinti administracinius gebėjimus muziejų vadovaujantiems darbuotojams. Muziejaus darbuotojus domintų muziejų vadyba, organizacijos kultūra, strateginis planavimas, žmogiškųjų ir finansinių išteklių, konfliktų valdymas, komandinio darbo organizavimas, paslaugų kokybės ir aplinkos analizės metodų taikymas. Plečiantis Muziejaus tarptautiniam bendradarbiavimui, aktyvėjant kolekcijų mainams, didėjant užsienio lankytojų srautui, muziejininkams labai svarbus tampa užsienio kalbų (ypač – anglų k.) įgūdžių tobulinimas, o siekiant lankytojams teikti kuo įvairiapusiškesnes kultūrinės paslaugas – ir informacinių technologijų įgūdžių tobulinimas – ECDL kursai (pradedantiesiems ir pažengusiems), darbas su duomenų bazėmis ir grafinėmis programomis, paieška internete, tinklalapių kūrimas.

III SKYRIUS KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO TIKSLAI

22. Kvalifikacijos tobulinimo tikslai:

- 22.1. tobulinti muziejininkų metodinę veiklą bei profesinę kompetenciją;
- 22.2. sudaryti sąlygas muziejininkams įgyvendinti ICOM etikos ir muziejaus statute, apibrėžtus kvalifikacinius reikalavimus;
- 22.3. racionaliai naudoti kvalifikacijos tobulinimui skiriamas lėšas;
- 22.4. užtikrinti muziejaus darbuotojų kvalifikacijos kėlimą, siekiant didinti kultūros paslaugų ir produktų kokybę bei kultūros prieinamumą visuomenei.

IV SKYRIUS KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS

23. Metiniai kvalifikacijos tobulinimo uždaviniai ir jų įgyvendinimo priemonės:

- 23.1. dalintis muziejine ir metodine patirtimi muziejuje ir už jo ribų;
- 23.2. dalyvauti tarptautinių organizacijų, užsienio kultūros ir švietimo įstaigų organizuojamuose kvalifikacijos tobulinimo renginiuose.
- 23.3. organizuoti mokymosi renginius ir išvykas visiems muziejaus darbuotojams;
- 23.4. dalyvauti Lietuvos kultūros ir švietimo įstaigų, organizacijų organizuojamuose kvalifikacijos tobulinimo renginiuose, parodose.
- 23.5. analizuoti individualius muziejininkų kvalifikacijos kėlimo planus, nustatyti kvalifikacijos tobulinimo poreikius ir įsivertinti veiklos rezultatus.
- 23.6. plėtoti savarankišką mokymąsi.

24. Priemonės:

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Data	Atsakingas
I uždavinys - skleisti muziejinę - metodinę patirtį muziejuje ir už jo ribų.			
1.	Dalyvavimas ir pranešimų skaitymas Lietuvos muziejų asociacijos rengiamoje Rinkinių mokslinio tyrimo kasmetinėje konferencijoje.	III-IV ketv.	Direktoriaus pavaduotoja - vyriausioji fondų saugotoja Rima Grašienė.
2.	Dalyvavimas Lietuvos muziejų asociacijos rengiamuose seminaruose, konferencijose pristatant muziejaus veiklą, muzeologijos naujoves.	Visus metus.	Direktoriaus pavaduotoja kultūrinei veiklai Auksė Kapočiūtė-Vaitkuvienė,

			Komunikacijos ir lankytojų aptarnavimo skyriaus vedėja Vykingė Stundytė-Pier.
3.	Dalyvavimas ir muziejaus leidybinės, edukacinės veiklos pristatymas parodoje „Vilniaus knygų mugė“ (Partneris: Lietuvos muziejų asociacija“.	Vasario mėn.	Direktoriaus pavaduotoja kultūrinei veiklai Auksė Kapočiūtė-Vaitkuvienė, Komunikacijos ir lankytojų aptarnavimo skyriaus vedėja Vykingė Stundytė-Pier.
4.	Dalyvavimas ir muziejaus edukacinės veiklos pristatymas parodoje „MOKYKLA“ (Partneris: Lietuvos muziejų asociacija, Nacionalinė švietimo agentūra).	Spalio mėn.	Direktoriaus pavaduotoja kultūrinei veiklai Auksė Kapočiūtė-Vaitkuvienė, Komunikacijos ir lankytojų aptarnavimo skyriaus vedėja Vykingė Stundytė-Pier.
5.	Dalijimasis muziejine-metodine patirtimi, konsultavimas kitų muziejų specialistų rinkinių apsaugos, apskaitos, eksponavimo, tyrimo, parodų rengimo, edukacijos ir kitais muziejiniiais klausimais.	Visus metus.	Direktoriaus pavaduotoja – vyriausioji fondų saugotoja Rima Grašienė.
5.	Dalijimasis informacija apie kultūros politiką, muziejų strategiją, muzeologijos naujoves.	Visus metus.	Direktoriaus pavaduotoja kultūrinei veiklai Auksė Kapočiūtė-Vaitkuvienė.
II uždavinys - dalyvauti tarptautinių organizacijų, užsienio kultūros ir švietimo įstaigų organizuojamuose kvalifikacijos tobulinimo renginiuose.			
1.	Europos muziejinių organizacijų tinklo (ICOM, NEMO) seminarai, vebinarai.	Visus metus.	Direktoriaus pavaduotoja kultūrinei veiklai Auksė Kapočiūtė-Vaitkuvienė, Komunikacijos ir lankytojų aptarnavimo skyriaus vedėja Vykingė Stundytė-Pier.
2.	Baltijos muzeologijos mokyklos mokymai.	Kiekvienais metais.	Komunikacijos ir lankytojų skyriaus aptarnavimo vedėja Vykingė Stundytė-Pier
3.	ICOM organizuojamos mokslinės konferencijos.		Direktoriaus pavaduotoja kultūrinei

			veiklai Auksė Kapočiūtė-Vaitkuvienė.
4.	Tarptautinių muziejų ir kitų kultūros, švietimo įstaigų ir organizacijų organizuojamos konferencijos, forumai, renginiai, seminarai.	Visus metus	Direktoriaus pavaduotoja kultūrinei veiklai Auksė Kapočiūtė-Vaitkuvienė.
5.	Studijinės kelionės į Europos muziejus.	Nukelta į 2022 metus.	Direktoriaus pavaduotoja kultūrinei veiklai Auksė Kapočiūtė-Vaitkuvienė.
6.	Stazuotės užsienio kultūros įstaigose.	2022-23 m.	Direktoriaus pavaduotoja kultūrinei veiklai Auksė Kapočiūtė-Vaitkuvienė.
III uždavinys – organizuoti mokymosi renginius ir išvykas visiems muziejaus darbuotojams.			
1.	Kvalifikacijos tobulinimo renginiai.	Visus metus	Direktoriaus pavaduotoja kultūrinei veiklai Auksė Kapočiūtė-Vaitkuvienė.
2.	Metodinės dienos, skirtos rinkinių išsigijimui ir saugojimui. (Partneriai: Lietuvos muziejų asociacija, LDM P. Gudyno restauravimo centras).	Visus metus	Direktoriaus pavaduotoja - vyriausioji fondų saugotoja Rima Grašienė, l.e.p. Rinkinių apskaitos ir saugojimo skyriaus vedėja Aida Juodienė.
3.	Išvažiuojami seminarai į Lietuvos ir užsienio muziejus, kultūros įstaigas.	Visus metus	Direktorė Nideta Jarockienė.
4.	Lietuvos muziejuose atnaujintų ir naujai įrengtų ekspozicijų ir parodų lankymas, susipažinimas su šiuolaikiškais eksponavimo metodais, informacinių technologijų naudojimu ir naujomis muziejinės veiklos organizavimo formomis.	Visus metus.	Direktoriaus pavaduotoja kultūrinei veiklai Auksė Kapočiūtė-Vaitkuvienė.
IV uždavinys - dalyvauti Lietuvos kultūros ir švietimo įstaigų, organizacijų organizuojamuose kvalifikacijos tobulinimo renginiuose, parodose.			
1	Lietuvos kultūros ministerijos organizuojami renginiai, paskaitos, diskusijos.	Visus metus	Komunikacijos ir lankytojų aptarnavimo skyriaus vedėja Vykintė Stundytė-Pier.

2	Lietuvos muziejų asociacijos organizuojami kvalifikacijos tobulinimo renginiai.	Visus metus.	Direktoriaus pavaduotoja kultūrinei veiklai Auksė Kapočiūtė-Vaitkuvienė.
3.	Lietuvos nacionalinio dailės muziejaus Limis centro organizuojami mokymai skaitmeninimo klausimais.	Visus metus	Direktoriaus pavaduotoja – vyriausioji fondų saugotoja Rima Grašienė, Rinkinių saugotoja, l.e.p. Rinkinių apskaitos ir saugojimo skyriaus vedėja Aida Juodienė.
4.	ICOM Lietuva organizuojami renginiai, seminarai, konferencijos.	Visus metus	Direktoriaus pavaduotoja kultūrinei veiklai Auksė Kapočiūtė-Vaitkuvienė.
3.	Google sukurtos sistemos internetiniai kursai.	Visus metus	Komunikacijos ir lankytojų aptarnavimo skyriaus vedėja Vykintė Stundytė-Pier.
4.	Kultūros ir švietimo įstaigų, kitų organizacijų, asociacijų organizuojami kvalifikacijos tobulinimo renginiai, paskaitos, kursai.	Visus metus	Direktoriaus pavaduotoja kultūrinei veiklai Auksė Kapočiūtė-Vaitkuvienė.
5.	Stażuotės Lietuvos kultūros įstaigose.	1922-1924 m.	Direktoriaus pavaduotoja kultūrinei veiklai Auksė Kapočiūtė-Vaitkuvienė.
V uždavinys - analizuoti individualius muziejininkų kvalifikacijos kėlimo planus, nustatyti kvalifikacijos tobulinimo poreikius ir įsivertinti veiklos rezultatus.			
1.	Veiklos rezultatų ir duomenų įsivertinimas ir panaudojimas mokymosi proceso tobulinimui.	Spalio – gruodžio mėn.	Direktoriaus pavaduotoja kultūrinei veiklai Auksė Kapočiūtė-Vaitkuvienė, rinkinių saugotoja, buhalterė-kasininkė Aušra Vaičiūnaitė, referentė Inga Purvinskienė.
2.	Muziejininkų metinės veiklos rezultatų panaudojimas asmeninei ir muziejaus pažangai.	Gruodžio-vasario mėn.	Direktoriaus pavaduotoja kultūrinei veiklai Auksė Kapočiūtė-Vaitkuvienė, referentė Inga Purvinskienė.

VI uždavinys – plėtoti muziejaus darbuotojų savarankišką mokymąsi.			
1.	Darbuotojų, savo nuožiūra pasirinktos, savarankiškam mokymuisi skirtos dvi dienos per mėnesį (parodų lankymas, išvykos į kitus muziejus, kultūros renginių lankymas, kultūros lauko stebėjimas, humanitarinio, kultūrinio akiračio plėtra, savarankiškai pasirinktų paskaitų klausymasis ir pan.).	Sausio – gruodžio mėn.	Direktoriaus pavaduotoja kultūrinei veiklai Auksė Kapočiūtė-Vaitkuvienė, skyrių vedėjai.
2.	Darbuotojų savarankiško mokymosi programų įgyvendinimo rezultatų analizė, rezultatų panaudojimas asmeninei ir muziejaus pažangai.	Gruodžio mėn.	Direktoriaus pavaduotoja kultūrinei veiklai Auksė Kapočiūtė-Vaitkuvienė, referentė Inga Purvinskienė.

V SKYRIUS ĮGYVENDINIMAS IR STEBĖSENA

25. Muziejaus kvalifikacijos tobulinimo programos tikslai ir uždaviniai yra įgyvendinami pagal priemonių planą.

26. Programoje nurodyti už uždavinių ir priemonių įgyvendinimą atsakingi darbuotojai kasmet iki sausio 25 d. pateikia Muziejaus direktoriui, Muziejaus Tarybai ataskaitinių metų ataskaitą apie tikslų ir uždavinių įgyvendinimą, pasiektus rezultatus, įgyvendintus projektus, kilusias problemas.

VI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

27. Muziejaus kvalifikacijos tobulinimo programa peržiūrima ir prireikus atnaujinama direktoriaus įsakymu.

28. Muziejaus kvalifikacijos tobulinimo programa skelbiama viešai Muziejaus interneto svetainėje.